



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

**Prot. U050/2018**

**AVVISO PUBBLICO**  
**SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE:**  
**N. 01 ASSISTENTE DI SEGRETERIA**

VISTO lo Statuto del Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino (in forma abbreviata GAL);

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca dei pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTO il Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio n. 2017/2393 del 13 dicembre 2017 recante modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013, (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;

VISTO il Programma di sviluppo rurale del Lazio (PSR) per il periodo di programmazione 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea in prima istanza con decisione C (2015)8079 del 17/11/2015 e successivamente riapprovato per modifiche non strategiche, preventivamente esaminate con parere favorevole del Comitato di sorveglianza, con le decisioni della Commissione C(2016)8990 del 21/12/2016, C(2017)1264 del 16/02/2017, C(2017)5634 del 4/08/2017) e C(2017) 8427 finale del 11/12/2017;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 770 del 29 dicembre 2015 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ed in particolare l'art. 13 "Disposizioni generali", che stabilisce, "con successivi provvedimenti l'Autorità di Gestione disciplinerà nel dettaglio le modalità di gestione dei Piani di Sviluppo Locale";

VISTA la determinazione n. G12462 del 27/10/2016 ad oggetto presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale da parte del Comitato e approvazione delle proposte di piano di sviluppo locale non ammissibili, graduatoria unica regionale decrescente delle proposte di piano di sviluppo locale ammissibili, proposte di piano di sviluppo locale ammissibili e finanziabili, proposte di piano di sviluppo locale non finanziabili;



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

VISTO il documento “Linee guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020” di cui all’Intesa sancita in Conferenza Stato Regioni nella seduta dell’11 febbraio 2016;

VISTA la determinazione n. G01738 del 13/02/2018 ad oggetto “Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”. DGR 770/2015. Approvazione Piano di Sviluppo Locale 2014-2020 del GRUPPO DI AZIONE LOCALE ETRUSCO CIMINO - CUA 90093470566”;

VISTA la determinazione n. G07457 del 08/06/2018 ad oggetto “Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”. DGR 770/2015. Approvazione del “Manuale delle procedure”;

VISTA la determinazione n. G07761 del 18/06/2018 ad oggetto “Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”. DGR 770/2015. Approvazione “Avviso per la presentazione delle domande di sostegno attraverso le funzionalità on- line della procedura operante sul portale dell’Organismo pagatore (AGEA). Operazione 19.1.4 – Costi di gestione e di animazione”;

VISTA la determinazione n. G14243 dell’8/11/2018 con la quale è stato approvato il sistema dei controlli, riduzioni ed esclusioni dall’aiuto e sanzioni per inadempienze del beneficiario, operazione 19.4.1;

VISTA la determinazione n. G14244 dell’8/11/2018 ad oggetto “Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 del Lazio. Regolamento (UE) n. 1305/2013 art. 35. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”, Sottomisura 19.4. Operazione 19.4.1 – Costi di gestione e di animazione”. Ammissibilità e finanziamento 2° elenco domande di sostegno”;

VISTA la determinazione n. G14323 del 9/11/2018 ad oggetto “Reg.(UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014/2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”. DGR 770/2015. Operazione 19.4.1 – Costi di gestione e di animazione”. Approvazione schema di atto di concessione”;

VISTA le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell’14/12/2018 e del 19/12/2018, con le quali sono stati approvati i criteri per la predisposizione degli avvisi per la selezione del personale del Gal Etrusco Cimino;

CONSIDERATO che è necessario dare attuazione al Piano di Sviluppo Locale del Gal Etrusco Cimino, attraverso la selezione del personale della propria *struttura operativa*;



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

TUTTO QUANTO SOPRA VISTO E CONSIDERATO

**Articolo 1 – Finalità**

Il Gal Etrusco Cimino, con sede a Ronciglione (VT) Via San Giovanni snc, emana il presente Avviso Pubblico per la selezione del personale necessario alla gestione del Gruppo di Azione Locale e all’attuazione del proprio Piano di Sviluppo Locale, al fine di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite in conformità e coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

**Articolo 2 – Posizione da attribuire, compiti e mansioni**

La figura professionale oggetto della selezione è:

- Assistente di Segreteria (in forma abbreviata AS).

Il Gal Etrusco Cimino intende individuare e selezionare la figura professionale di un “assistente di segreteria”, che dovrà svolgere le seguenti attività minime:

- a) supporto operativo alla gestione del protocollo di ingresso e uscita, dei documenti e degli adempimenti d’ufficio;
- b) supporto alla gestione delle attività di contabilità, economato nonché tenuta della prima nota di cassa e raccolta e conservazione dei documenti contabili;
- c) supporto alla gestione e aggiornamento dell’elenco dei fornitori ed esperti nonché segreteria contratti;
- d) supporto alla tenuta ed aggiornamento del sistema di archiviazione dei beneficiari del 19.2 Gal Etrusco Cimino;
- e) supporto alle attività di monitoraggio fisico e finanziario del PSL del Gal Etrusco Cimino;
- f) supporto alla gestione ordinaria del PSL in termini di archiviazione e elaborazione (gestione documentazione, predisposizione mandati, supporto per la rendicontazione delle spese, ecc.);
- g) supporto alle attività di front office e gestione della segreteria e dei rapporti con il pubblico.

L’attività di Assistente di Segreteria è incompatibile con le funzioni di istruttoria dei progetti [controlli amministrativi di cui all’art. 48 del REG (UE) n. 809/2014].

L’Assistente di Segreteria del Gal Etrusco Cimino non potrà assumere altri incarichi, a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l’attuazione di operazioni finanziate con il Piano di Sviluppo Locale del Gal Etrusco Cimino.



Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale  
L'Unione investe nelle vostre future



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

*L'Assistente di Segreteria del Gal Etrusco Cimino è tenuto al conseguimento dell'avanzamento fisico degli interventi previsti dal Piano di Sviluppo Locale, per quanto di competenza.*

La persona selezionata sarà inserita nell'organico del Gal Etrusco Cimino mediante Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato part time. La durata *decorrerà dal momento della stipula del contratto fino al completamento dell'attuazione del PSL.*

### **Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione**

L'AS dovrà dimostrare provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie comunitarie.

#### **REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana ai sensi dell'art. 38, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e del DPCM 7/2/1994 n. 174 art. 1, comma 1;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti come limite massimo per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del posto da ricoprire. Il Gal Etrusco Cimino ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato, in base alla normativa vigente;
- e) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi;
- f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- g) non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza (art. 5, comma 9, del D.L. 6/7/2012, n. 95 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, e ss.mm.ii);
- h) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i.;
- i) essere munito di patente di guida e disponibilità di auto propria.

#### **REQUISITI SPECIFICI**

- a) possesso di Diploma di Istruzione Secondaria di 2<sup>a</sup> grado (maturità).



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

I requisiti prescritti, generali e specifici, pena l'esclusione dalla procedura, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza stabilita dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

**Articolo 4 – Modalità di presentazione delle domande e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno presentare:

- una domanda sottoscritta, utilizzando l'Allegato "A – Domanda di partecipazione", allegato al presente Avviso Pubblico;
- curriculum formativo e professionale contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali, redatto su modello Europass, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata delle esperienze significative per la valutazione;
- l'Allegato "B – Scheda di Autovalutazione", datato e firmato.

I documenti di cui sopra, se non firmati digitalmente, dovranno essere sottoscritti dal candidato con firma autografa non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia di un documento in corso di validità.

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione, nel curriculum professionale e nella scheda di autovalutazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. Il Gal Etrusco Cimino provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente Avviso Pubblico e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 6 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando il medesimo allegato "A – Domanda di partecipazione" al presente Avviso Pubblico.

Il Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda di partecipazione e relativi allegati e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

Le domande dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 07/01/2019**, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [galetruscocimino@legalmail.it](mailto:galetruscocimino@legalmail.it).

La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di consegna del messaggio di PEC.

A pena di esclusione, alla PEC di invio dovranno essere allegati:

1. il file "A – Domanda di partecipazione" debitamente compilato e firmato dal candidato partecipante
2. il file "B – Scheda di Autovalutazione", anch'esso firmato dal candidato partecipante;
3. il file curriculum formativo e professionale contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali, redatto su modello Europass, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata delle esperienze significative per la valutazione.

Gli allegati alla PEC non sono ammessi se inviati in formati diversi dai seguenti: .doc, .pdf, .rtf, .txt, .tif, .xls, .odf.

Non sono ammesse domande trasmesse per conto di soggetti non titolari di PEC.

A pena di esclusione, nell'oggetto della PEC deve essere indicata in chiaro la seguente dicitura: "SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 01 FIGURA PROFESSIONALE: N. 01 ASSISTENTE DI SEGRETERIA".

Il Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino stesso.

La mancata presentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del candidato partecipante dalla presente procedura conoscitiva.

Tutta la documentazione inviata dal candidato partecipante resta acquisita agli atti del Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino e non sarà restituita neanche parzialmente.

#### **Articolo 5 – Composizione della Commissione e procedura di valutazione**

Le domande pervenute entro i termini e le modalità stabiliti dal presente Avviso Pubblico, saranno istruite e valutate da un'apposita Commissione nominata dal Consiglio di



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

Amministrazione del Gal Etrusco Cimino. La Commissione di valutazione sarà composta da personale qualificato, tenendo conto delle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile; evitando qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati; prevedendo l'obbligo per il componente della Commissione di dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

La selezione avverrà tramite la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali nonché l'espletamento di un colloquio teso ad accertare le competenze del candidato sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 6.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

**1. esame dell'ammissibilità delle domande pervenute;**

La Commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4;
- del possesso dei requisiti minimi di ammissibilità previsti all'art. 3.

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente Avviso Pubblico per l'ammissione alla selezione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda oltre il termine perentorio di scadenza stabilito dal presente Avviso Pubblico e con modalità diverse da quelle previste;
- la mancata sottoscrizione della domanda, della scheda di autovalutazione e del curriculum vitae con le modalità specificate.

**2. valutazione dei titoli**

Saranno valutati con particolare considerazione i seguenti requisiti curriculari:

- esperienza specifica in funzioni analoghe a quelle previste per la figura professionale richiesta maturata in imprese e/o enti pubblici;
- esperienza lavorativa e/o professionale nell'ambito dell'ASSE IV Leader del PSR Lazio 2007/2013;
- approfondita conoscenza della Misura 19 - "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2014/2020, con particolare riferimento Piano di Sviluppo Locale del Gal Etrusco Cimino;
- conoscenza dei territori dell'area del Gal Etrusco Cimino;
- capacità di relazionarsi con soggetti terzi.



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

La Commissione di valutazione procede all'esame dei curricula sulla base dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6, formulando la graduatoria dei candidati ammessi a colloquio finale. I candidati, che a giudizio insindacabile della Commissione di valutazione, presenteranno un profilo curriculare idoneo verranno ammessi alla seconda fase della valutazione. Salvo casi di ex aequo, sono ammessi a colloquio i tre candidati, che avranno conseguito il punteggio più alto e comunque almeno pari o superiore a **40/50 punti**. Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio finale. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato (salvo giustificati motivi di forza maggiore) senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Gal Etrusco Cimino.

La data e la sede del colloquio saranno pubblicate sul sito del Gal Etrusco Cimino con un preavviso di almeno 5 giorni. I candidati convocati per sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione pubblica senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Gal Etrusco Cimino.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva saranno pubblicate sul sito web del Gal Etrusco Cimino ([www.galetruscocimino.it](http://www.galetruscocimino.it)) alla sezione Bandi e Avvisi Pubblici.

La pubblicazione sul sito web delle comunicazioni ai candidati avrà, a tutti gli effetti, valore di notifica, ai quali non potrà, pertanto, essere inviato alcuna ulteriore avviso circa:

1. l'ammissione ovvero esclusione alla selezione;
2. la convocazione al colloquio, (data, sede e ora di svolgimento dello stesso);
3. l'esito della selezione;
4. ogni altra comunicazione che si rendesse necessaria per l'espletamento della presente procedura selettiva.

### **3. colloquio finale**

Nel colloquio finale, innanzi alla Commissione di valutazione, saranno valutate la rispondenza delle esperienze curriculari rispetto ai requisiti minimi e le competenze e conoscenze specifiche richieste nonché la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative al profilo richiesto.

Ai candidati verrà anche richiesto di riferire e commentare i risultati concreti conseguiti nel corso della propria esperienza professionale.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente Avviso Pubblico o nessun candidato superi il colloquio finale, il Gal Etrusco Cimino potrà procedere alla riapertura dei termini.



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

È fatta salva la possibilità del Consiglio di Amministrazione del Gal Etrusco Cimino di chiedere, in qualsiasi momento, alla Commissione di valutazione chiarimenti e il relativo accesso agli atti circa le modalità e i criteri di selezione applicati e lo stato procedurale dell'iter di selezione.

**Articolo 6 – Criteri di valutazione**

Per la valutazione dei titoli verrà attribuito un punteggio massimo pari a 50.  
 Per il colloquio finale verrà attribuito il punteggio massimo pari a 50.

Il punteggio sarà attribuito secondo le tabelle di seguito riportata:

Criteria	Calcolo punteggio	Punteggio Totale MAX 50
<b>TITOLO FORMATIVO AGGIUNTIVO</b>		
Possesso di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento	Il diploma di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento verrà valutato 5 punti.	Max 5 punti
Possesso certificazioni ECDL	ECDL Core / Nuova ECDL Base (4 moduli) punti 1; ECDL Advanced / Nuova ECDL Advanced (qualsiasi modulo) punti 2; ECDL Specialised / Nuova ECDL Specialised punti 3.	Max 3 punti
<b>CURRICULUM PROFESSIONALE</b>		
Esperienza specifica in funzioni analoghe a quelle previste per la figura professionale richiesta maturata in imprese e/o enti pubblici	Viene attribuito <b>1</b> punto per ogni mese di esperienze lavorative maturate in imprese e/o enti pubblici con funzioni analoghe a quelle previste per la figura professionale richiesta.	Max 42 punti
Esperienza lavorativa e/o professionale nell'ambito dell'ASSE IV Leader del PSR Lazio 2007/2013	Vengono attribuiti punti <b>2</b> per ogni mese di esperienza lavorativa e/o professionale maturata nell'ambito dell'ASSE IV Leader del PSR Lazio 2007/2013.	

Ciascuna esperienza professionale potrà essere computata una sola volta per l'attribuzione ad una sola delle categorie di punteggi sopra riportate.

COLLOQUIO FINALE (Il punteggio sarà attribuito secondo la griglia di valori di cui alla NOTA 1)	Massimo punteggio attribuibile
Approfondita conoscenza della Misura 19 - "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2014/2020, con particolare riferimento Piano di Sviluppo Locale del Gal Etrusco Cimino.	<b>20</b>
Conoscenza dei territori dell'area del Gal Etrusco Cimino, con particolare riferimento alle caratteristiche socio-economiche.	<b>20</b>
Competenze trasversali riferite alle seguenti macro-categorie: 1. capacità di governare la rete di relazioni esterne. A questa competenza sono	<b>10</b>



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di agevolare gli scambi tra le parti interessate, fornire informazioni, promuovere la strategia complessiva del PSL, supportare e stimolarne la progettualità dei potenziali beneficiari; 2. capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste.	
---	--

NOTA 1 - Griglia di valori:

- OTTIMO = 1,00;
- ELEVATO = 0,75;
- BUONO = 0,60;
- SUFFICIENTE = 0,50,
- INSUFFICIENTE = 0,00.

Il punteggio attribuito dalla Commissione di valutazione per ogni criterio relativo al colloquio finale sarà determinato attraverso la seguente formula:

**PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE X COEFFICIENTE (NOTA 1) = PUNTEGGIO ASSEGNATO AL CANDIDATO ESAMINATO.**

### **Articolo 7 – Pubblicazione e validità della graduatoria**

La graduatoria di merito è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale conseguito da ciascun concorrente. La votazione complessiva è determinata sommando il voto nel colloquio finale e il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

Sulla base della graduatoria di merito, la Commissione di valutazione formula la proposta di affidamento dell'incarico al candidato idoneo, che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

Il Consiglio di Amministrazione del Gal Etrusco Cimino, nella prima seduta utile, procede all'approvazione definitiva della graduatoria.

Nel caso in cui la proposta di nomina della Commissione di valutazione preveda più candidati collocati al primo posto con punteggio ex aequo, sarà lo stesso Consiglio di Amministrazione del Gal Etrusco Cimino a nominare, tra questi, l'AS.

Il candidato prescelto sarà invitato a presentare l'eventuale documentazione necessaria alla stipula del contratto. Scaduto inutilmente il termine indicato nella comunicazione per la presentazione dei documenti, il Gal Etrusco Cimino comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Colui che non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario.



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

Il presente Avviso Pubblico è volto alla formazione di una graduatoria valevole nei termini di legge.

Il Gal Etrusco Cimino provvederà a pubblicare la graduatoria intermedia e finale con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet [www.galetruscocimino.it/](http://www.galetruscocimino.it/).

### **Articolo 8 – Rapporto contrattuale**

Con l'AS selezionato potrà essere sottoscritto un contratto di lavoro subordinato part time.

Le prestazioni saranno rese dall'Assistente di Segreteria (AS) nell'ambito delle direttive generali che verranno impartite dagli Amministratori Gal Etrusco Cimino (GAL), dal Responsabile Amministrativo e Finanziario e dal Direttore Tecnico, per quanto di rispettiva competenza,<sup>1</sup>.

Il costo complessivo massimo per il Gal Etrusco-Cimino è quantificato in Euro 15.000,00 (quindicimila,00) annui.

Per l'espletamento delle attività connesse alla funzione attribuita, all'AS sono riconoscibili, in coerenza con le disposizioni dettate dalla Regione Lazio, dal Piano di Sviluppo Locale del Gal Etrusco Cimino e dal Regolamento interno, rimborsi spese di missione e spese di vitto e alloggio, a piè di lista.

Il budget di cui sopra è finanziato nell'ambito della sottomisura 19.4.1 (A) del PSR Lazio 2014/2020.

Il Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino rinvia all'esito della procedura di selezione la definizione delle condizioni contrattuali. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

### **Articolo 9 - Sede principale di svolgimento dell'attività**

Il territorio nel quale opera il Gal Etrusco Cimino è formato dai Comuni di Canepina, Capranica, Caprarola, Carbognano, Ronciglione, Sutri, Vallerano, Vetralla, e Vignanello.

Il luogo principale di svolgimento delle prestazioni richieste è individuato presso la sede legale del Gal Etrusco Cimino a Ronciglione (VT) Via San Giovanni snc o in eventuali nuove sedi che si dovessero istituire. Per esigenze particolari potranno essere richieste trasferite al di fuori dell'area del GAL.

<sup>1</sup> Le "Disposizioni per l'attuazione della Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale leader" (Determinazione 8 giugno 2018, n. G07457) prevedono che "le sopracitate figure [leggasi RAF e DT] a supporto delle loro attività potranno avvalersi di personale di segreteria ...".



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti e trattati presso il Gal Etrusco Cimino, in via esclusiva per le finalità connesse con la gestione della selezione oggetto del presente avviso e saranno utilizzati, in modo lecito, corretto e trasparente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ed è necessario per la valutazione sul possesso dei requisiti da parte dei candidati, ai fini della partecipazione alla selezione.

In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, i dati raccolti saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati dal Gal Etrusco Cimino per tutto il tempo necessario per la conclusione del procedimento.

In nessun caso saranno forniti a terzi.

Nell'ambito della procedura, il trattamento potrà avvenire sia con procedure informatizzate e telematiche (in particolare nella fase di raccolta) sia con modalità tradizionali.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) di cui al citato Regolamento. Il Gal Etrusco Cimino non utilizza, nell'ambito della presente procedura di selezione, modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22) di cui al citato Regolamento.

Per l'esercizio dei diritti sopra richiamati, è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

- titolare del trattamento: Gal Etrusco Cimino – Via S. Giovanni snc - 01037 Ronciglione (VT)
- responsabile della protezione dei dati personali (RPD) del Gal Etrusco Cimino PEC: [galetruscocimino@legalmail.it](mailto:galetruscocimino@legalmail.it) .

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Gal Etrusco Cimino, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## **Articolo 11 – Eventuali ricorsi**



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

Qualora le controversie che dovessero insorgere tra le parti debbano essere definite dal giudice, sarà competente il T.A.R. del LAZIO di Roma, salvo quanto disposto dall'art. 11 del DECRETO LEGISLATIVO 2 luglio 2010, n. 104 e ss.mm.ii.. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

### **Articolo 12 – Disposizioni finali**

Il Gal Etrusco Cimino, dandone comunicazione agli interessati, si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché, di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero, infine, a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Associazione.

*La partecipazione alla procedura di selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente Avviso Pubblico.*

L'atto giuridicamente vincolante tra le parti è il contratto, debitamente sottoscritto dalle stesse, per accettazione incondizionata delle clausole e delle prescrizioni ivi contenute.

*Il Gal Etrusco Cimino può procrastinare nel tempo la stipula del contratto dandone adeguata e pubblica motivazione.*

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Avviso Pubblico e sia ritenuta meritevole.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso Pubblico, sono applicabili e si intenderanno inserite le disposizioni contenute nelle vigenti normative, disciplinanti la materia, ove applicabili.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato integralmente sul sito internet [www.galetruscocimino.it/](http://www.galetruscocimino.it/).

Al fine di assicurare ulteriore diffusione dei termini e delle modalità del presente Avviso Pubblico, lo stesso sarà trasmessa ai soci del Gal Etrusco Cimino, con richiesta di darne la massima diffusione e pubblicità.

Costituiscono allegati al presente Avviso Pubblico i seguenti documenti per farne parte integrante e sostanziale:

1. allegato A, di cui all'art. 4 dell'Avviso Pubblico;
2. allegato B, di cui all'art. 4 dell'Avviso Pubblico.



**Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**  
**PSR LAZIO 2014-2020 – Misura 19 LEADER – CUP n° F39G18000150009**

Responsabile del procedimento è il Presidente del Gal Etrusco Cimino.

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

Cell.: 348/8816140

PEC: [galetruscocimino@legalmail.it](mailto:galetruscocimino@legalmail.it)

Ronciglione,  
**20/12/2018**

Il Presidente  
**Petronip Coretti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93.