



BANDO E DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MARKETING TERRITORIALE. PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERTERRITORIALE GAL TUSCIA ROMANA - GAL VERSANTE LAZIALE DEL PARCO NAZIONALE D’ABRUZZO - GAL ERNICI SIMBRUINI – GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI – GAL ETRUSCO CIMINO “LAZIO DI QUALITA’, OLTRE ROMA”

**CIG 5863 022ECC
CUP C29D13000240004**

Parte I – PREMESSE

VISTO il Regolamento (CE) n. 1290/2005 del 21 giugno 2005 del Consiglio relativo al finanziamento della politica agricola comune;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del 20 settembre 2005 del Consiglio e successive modificazioni e integrazioni, relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTA la Decisione del 20 febbraio 2006 del Consiglio dell’Unione Europea con la quale sono stati adottati “Gli orientamenti strategici comunitari per lo sviluppo rurale (periodo programmazione 2007/2013)”;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 della Commissione e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 35 del 21 febbraio 2007 con la quale è stata approvata la “Proposta di Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013”;

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. 2008/708 del 15.02.2008 di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007-2013 del Lazio;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 7 marzo 2008 concernente “Reg. (CE) 1698/2005. Presa d’atto dell’approvazione del Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo 2007/2013 da parte della Commissione Europea”;

VISTE le Deliberazioni della Giunta Regionale del Lazio n. 62 del 29 gennaio 2010, n. 5 del 13 gennaio 2012, n. 329 del 6 luglio 2012 e n. 152 del 19 giugno 2013, di presa d'atto delle modificazioni apportate dalla Commissione europea al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio per il periodo 2007/2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 412 del 30 maggio 2008 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare il documento allegato 1 "Disposizioni per l'attuazione delle misure ad investimento del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013";

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 359 del 15 maggio 2009, concernente l'approvazione del Bando Asse IV Leader per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) da parte dei Gruppi di Azione Locale (GAL);

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 308/2010 avente ad oggetto: "Reg. (CE) 1698/2005 - Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007/2013. DGR 359/2009 - Bando Asse IV Leader. Approvazione graduatoria delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) presentate dai Gruppi di Azione Locale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 65 del 27 gennaio 2011 che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento CE n 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 283 del 17 giugno 2011, di approvazione del Manuale delle procedure per l'Asse IV Leader del PSR Lazio 2007/2013;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 197 del 18 luglio 2013, con la quale venivano approvate modificazioni ed integrazioni al Manuale delle procedure per l'Asse IV Leader;

VISTA la Determinazione regionale A07543 del 23 luglio 2012, di approvazione della Procedure attuative per la Misura 421 "Cooperazione interterritoriale e transnazionale", la quale stabilisce le modalità per la presentazione e l'istruttoria delle domande di aiuto;

VISTA la Determinazione regionale A10103 del 9 ottobre 2012 con la quale il termine per la presentazione delle domande di aiuto dai GAL a valere sulla Misura 421 è stato prorogato al 4 dicembre 2012;

VISTA la Determinazione regionale A12269 del 29 novembre 2012 con la quale il termine per la presentazione delle domande di aiuto dei GAL a valere sulla Misura 421 è stato ulteriormente prorogato al 16 gennaio 2013;

VISTA la Determinazione regionale G03566 del 04.12.2013 di approvazione degli elenchi delle domande di aiuto presentate e delle domande di aiuto ammissibili e finanziabili, e di autorizzazione al finanziamento di queste ultime;

Visto il Provvedimento di Concessione degli aiuti n. 5/2013 rilasciato al Gal Tuscia Romana;
Visto il Provvedimento di Concessione degli aiuti n. 6/2013 rilasciato al Gal Etrusco Cimino;
Visto il Provvedimento di Concessione degli aiuti n. 1/2013 rilasciato al Gal Ernici Simbruini ;
Visto il Provvedimento di Concessione degli aiuti n. 3/2013 rilasciato al Gal Castelli Romani ;
Visto il Provvedimento di Concessione degli aiuti n. 4/2013 rilasciato al Gal Versante Laziale PNA;

VISTO l'accordo di cooperazione dei GAL Ernici Simbruini, Versante Laziale PNA, Tuscia Romana, Castelli Romani e Monti Prenestini, Etrusco Cimino siglato in data 30 dicembre 2013;
Il Gal Tuscia Romana, in proprio ed in nome e per conto, così come disposto nell'Accordo di Cooperazione testé richiamato, dei soggetti firmatari dell'accordo di cooperazione, nella loro qualità di soggetti attuatori dei rispettivi Piani di Sviluppo Locale approvati ed ammessi a finanziamento, nell'ambito dell'iniziativa comunitaria, attuerà la procedura di aggiudicazione dei servizi e delle forniture di cui al presente bando.

1) Ente appaltante: Gal Tuscia Romana, Via di Valle Foresta n. 6 - 00062 Bracciano (Rm), tel/fax 06.9988484, mail gal.tusciaromana@libero.it, pec: galtusciaromana@pec.it .

Ente appaltante in qualità di ente capofila del progetto interterritoriale “Lazio di qualità, oltre Roma” Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2007 – 2013 Asse IV Leader Misura 4.2.1 e del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito con Accordo di Cooperazione sottoscritto in data 30.12.2013.

Determina a contrarre del Direttore Tecnico del Gal Tuscia Romana n. 10 del 18.07.2014; Verbale del Cda n. 7 del 18.07.2014.

Oggetto dell'appalto, importo e modalità di finanziamento.

L'appalto riguarda l'affidamento dei seguenti servizi:

Il soggetto aggiudicatario del presente appalto, nell'ambito degli interventi predetti, dovrà adempiere alle seguenti prestazioni:

- 1) Ideare, realizzare e vendere dei pacchetti turistici, corredati da un'apposita analisi di fattibilità composta da analisi delle tempistiche, analisi delle opzioni e delle alternative, analisi della remuneratività;
- 2) Definizione dei livelli di servizio offerti dal sistema dei pacchetti avente caratteristiche minime di acquistabilità dei singoli pacchetti online;
- 3) Controlli in sito, verifica collegamenti con gli stakeholders, analisi dei costi, analisi dei ricavi;
- 4) Costruzione del materiale promozionale per i promoter;
- 5) Individuazione dei potenziali obiettivi target, individuazione attività dei promoter, frequenza e tempistiche;
- 6) Visite promopubblicitarie, lanci di start-up a condizioni vantaggiose dei promoter, tempestività in relazione alle migliori condizioni di lancio;
- 7) Offerte stagionali ed offerte speciali;
- 8) Valutazione del reddito ricavabile;
- 9) Analisi delle diverse tipologie di prodotti tipici caratterizzanti il territorio dei cinque GAL partecipanti al progetto sulla base dei risultati della mappatura del territorio forniti da ciascun GAL;
- 10) Individuazione dei punti di forza e di debolezza degli stessi e definizione dei target di mercato;

- 11) studio delle possibili aggregazioni in paniere in relazione ai target di mercato individuati;
- 12) analisi della fattibilità economica e distributiva dei possibili panieri individuati alla luce delle peculiarità distributive, dei prezzi di vendita, dei quantitativi disponibili, del packaging dei prodotti, ecc.;
- 13) Definizione del paniere di prodotti e organizzazione della piattaforma logistica tenuto conto degli esiti dei forum e focus group realizzati dai GAL con le aziende produttrici;
- 14) Definizione e proposte di accordi commerciali con le imprese produttrici e distributive;
- 15) Ideazione, realizzazione, collocazione e gestione di espositori per i prodotti tipici selezionati;
- 16) Progettazione e realizzazione di materiali promozionali di base (carta intestata, locandine, manifesti, impaginazione standard per il web);
- 17) Realizzazione di applicazioni informatiche sui siti istituzionali dei GAL interessati, finalizzate alla consultazione del database geo referenziato delle eccellenze del Lazio rurale;
- 18) Gestione, aggiornamento ed integrazione del database di cui al punto precedente;
- 19) Ideazione, realizzazione e messa in onda di spot radio;
- 20) Ideazione, elaborazione dei contenuti, traduzione in lingua inglese, impaginazione grafica e stampa di una cartoguida tematica che presenti i pacchetti e il paniere del Lazio Qualità oltre Roma;
- 21) Realizzazione di un video di presentazione dei territori interessati della durata minima di cinque minuti fino ad un massimo di dieci;
- 22) Attuazione di una campagna pubblicitaria su Roma tramite l'affissione dei manifesti

La presente procedura selettiva ha per oggetto l'affidamento come servizio prevalente (art 21 Dlgs 163/2006) del servizio marketing e pubblicità (cat 27 - cpv 79340000-9) compreso nell'allegato II B del D.Lgs. 163/2006, tale per cui, ai fini procedurali, il Codice dei Contratti trova applicazione nei limiti di quanto espressamente richiamato nel presente Bando di gara e nel Capitolato prestazionale, a presidio dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e pubblicità.

Costi della sicurezza pari a euro 0,00 (zero/00). L'attività non comporta rischi di interferenze (art. 26 comma 5 del D.lgs 81/2008 e successive integrazioni e modificazioni e determinazione n. 3 del 05/03/2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture).

Il prezzo a base d'asta viene fissato in euro 190.778,69 esclusa iva.

Il servizio è finanziato per euro 133.545,08 con fondi PSR 2007 – 2013 Asse IV Leader Misura 4.2.1 e per euro 57.233,61 con fondi propri dei Gal partners del progetto secondo la seguente ripartizione:

Gal Tuscia Romana € 15.184,43

Gal Ernici Simbruini € 9.344,26

Gal Etrusco Cimino € 7.942,62

Gal Versante Laziale del Parco Nazionale d'Abruzzo € 11.680,33

Gal Castelli Romani e Monti Prenestini € 13.081,97

3) Durata e divieto di cessione e subappalto

Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere realizzate entro e non oltre il **30.05.2015**.

L'avvio del servizio potrà essere effettuato nella mora di stipula del contratto.

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

In materia di subappalto ammesso nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto, si applica l'art. 118 del D.Lgs 163/2006.

Ai fini della quantificazione economica delle singole prestazioni dell'appalto si rinvia al fascicolo di progetto allegato al presente atto.

4) Requisiti di partecipazione:

Imprese che esercitano attività oggetto del bando che:

- 1) siano iscritte alla competente CCIAA per attività corrispondenti al servizio oggetto dell'appalto ; solo per le società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004;
- 2) abbiano realizzato nell'ultimo triennio un fatturato dichiarato ai fini IVA per ciascun anno per servizi oggetti dell'appalto non inferiore a euro **100.000,00 esclusa Iva**. Nel caso di associazione temporanea e di consorzi il requisito in oggetto deve essere posseduto per ciascun esercizio finanziario dalla mandataria – capogruppo nella misura minima del 60% mentre il restante 40% deve essere posseduto dalla o dalle mandanti, ognuno delle quali deve possederne almeno il 10% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possederlo per almeno il 100%; gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) qualora espressi in altra valuta dovranno essere convertiti in euro;
- 3) idonea dichiarazione bancaria comprovante la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente; in caso di associazione temporanea d'impres e di consorzi il suddetto requisito dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento (il suddetto requisito può essere oggetto di avvalimento purché le dichiarazioni presentate dall'impresa ausiliaria si riferiscano specificatamente all'appalto in oggetto);

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisiti di cui al punto 2 e al punto 3 deve sussistere indipendentemente dalla data di inizio attività.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Alla gara sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate.

L'istanza di partecipazione congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui agli artt. 34 e 37 del D.lgs. 163/2006.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate.

In caso di aggiudicazione all'ATI, le singole imprese dovranno conferire con unico atto mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo.

Ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/06 si applica il disposto di cui all'art. 35 D.Lgs 163/06.

L'appalto verrà aggiudicato tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto legislativo.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

La gara sarà aggiudicata, tra i soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione, all'offerta applicando una "griglia di valutazione" che tiene conto di opportune "dimensioni qualitative". Aggiudicatario del servizio, pertanto, sarà il soggetto che raggiungerà il punteggio maggiore. A parità di punteggio, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore relativamente alla qualità. Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata a cura della Commissione giudicatrice mediante l'assegnazione di 100 punti agli elementi di valutazione di seguito riportati:

Max 80 punti saranno assegnati alla componente progettuale del servizio offerto, nel seguente modo:

1) Valutazione pacchetti turistici “Lazio di qualità, oltre Roma”. Max 20 punti così suddivisi:

- a) Grado di opportunità di vendita dei pacchetti proposti in relazione ai canali di vendita attivabili, **max 8 punti**;
- b) Rispondenza dei pacchetti ai target specifici indicati nel fascicolo di progetto , **max 2 punti**;
- c) Completezza dei pacchetti (presenza di almeno una struttura per ogni differente tipologia), **max 3 punti**;
- d) Numero di pacchetti presentati per ciascun Gal (minimo 5, max 10), un 0,50 per ogni pacchetto ulteriore fino ad un **max 5 punti**;
- e) Proposta di integrazione del numero di POI selezionati da ciascun Gal. Il punteggio massimo verrà assegnato alla proposta che prevede la maggiore consistenza del numero dei POI integrativi: **max punti 2** .

2) Valutazione “Paniere Lazio di qualità, oltre Roma”. Max 20 punti così suddivisi:

- a) Rispondenza del paniere in relazione ai target indicati nel fascicolo di progetto , **max 5 punti**;
- b) Rappresentatività del paniere rispetto ai territori dei Gal partecipanti, **max punti 3** ;
- c) Fattibilità economica e distributiva del paniere in termini di canali di vendita attivabili, **max 5 punti**;
- d) Qualità estetica e funzionale degli espositori tenuto conto dell'ecocompatibilità delle tecniche costruttive degli stessi, **max 3 punti**.
- e) Rispondenza dimensionale degli espositori rispetto al paniere dei prodotti: **max 2 punti**
- f) Efficacia del piano strategico di localizzazione degli espositori: **max punti 2**

3) Valutazione dell'immagine coordinata proposta. Max 15 punti così suddivisi:

- a) Qualità della grafica per i prodotti di immagine coordinata, **max 3 punti**;
- b) Creatività, innovazione e originalità della campagna di comunicazione su Roma: **max punti 2**;
- c) Appeal del video e dello spot radio, **max 2 punti**;

- d) Completezza informativa e capacità comunicativa della cartoguida in lingua inglese, **max 4 punti**.
- e) Proposta aggiuntiva rispetto alle quantità minime della produzione grafica prevista nel capitolato e rispetto alla produzione di un roll up del progetto da utilizzare negli eventi comunicativi e fiere: **max punti 2**
- f) **Eventuale proposta di veicolazione della cartoguida attraverso canali di distribuzione tematici: max punti 2**

4) Valutazione delle applicazioni informatiche. Max 15 punti così suddivisi:

- a) rispondenza del portale alle esigenze comunicative del progetto, **max 5 punti**;
- f) grafica delle pagine web, **max 3 punti**;
- g) accessibilità e implementazione del geodatabase, **max 2 punti**;
- h) proposta di utilizzo di poi superiore al numero minimo individuato per ciascun Comune, **max 5 punti**.

5) Valutazione della proposta nel suo complesso : max 10 punti

- a) controllo operativo del progetto e modalità del monitoraggio; piano organizzativo delle dello stesso rispetto al ruolo che avrà nell'attuazione dello stesso. sub criteri : grado di esperienza del responsabile del progetto di costruzione e promozione dei pacchetti del progetto grafico grado di esperienza del responsabile del progetto grafico Grado di esperienza del responsabile del progetto della redazione dei testi grado di esperienza del responsabile del progetto informatico **max punti 6**
- b) cronoprogramma (tempistiche di attuazione) Programma cronologico con relazione dettagliata motivante i tempi di esecuzione. Il punteggio massimo verrà assegnato al cronoprogramma che garantirà la realizzazione dell'azione progettuali coerentemente con i tempi di realizzazione previsti nel fascicolo di progetto (con particolare riferimento alla utlizzazione e promozione dei pacchetti nelle azioni di promozione di cui all'azione 6 fiere): max 4 punti.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Responsabile del Procedimento, organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, tra i referenti tecnici dei Gal partners che saranno all'uopo segnalati da ciascun Gal partners.

Nella valutazione e nell'attribuzione dei giudizi la commissione si baserà anche sui seguenti indicatori:

- completezza e chiarezza del progetto presentato;
- coerenza tra quanto proposto e il target di utenza;
- concretezza delle proposte e attuabilità delle stesse rispetto agli spazi e alle attrezzature disponibili, al numero di operatori, ai vincoli strutturali;
- valenza delle proposta tecnica sotto il punto di vista dell'integrazione con il territorio e con le risorse locali.

La Commissione aggiudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati, fatto salvo che, qualora la documentazione contenesse informazioni incoerenti o insufficienti per un'adeguata valutazione dei singoli parametri dell'offerta tecnica, la Commissione non assegnerà il relativo punteggio.

Le offerte che conseguiranno un punteggio relativo all'offerta tecnica inferiore a 40/80 verranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dalla stazione appaltante..

Per quanto riguarda gli elementi di cui sopra il punteggio sarà assegnato dalla Commissione attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Offerta economica, massimo 20 punti - L'offerta economica dovrà essere predisposta indicando il prezzo proposto per il servizio, a ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta e sarà valutata attribuendo il punteggio massimo all'impresa che avrà offerto il minor corrispettivo unitario. Il punteggio per le altre ditte verrà valutato in modo proporzionale al minor prezzo offerto secondo la seguente formula:

offerta migliore : offerta considerata = x : 20

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, dato dalla somma dei singoli elementi dell'offerta tecnica ed economica considerata. In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio e congrua nei valori economici, nonché di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi, in particolare se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in tal caso, nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

6) Documentazione

Il bando di gara nonché il capitolato speciale e i relativi allegati sono disponibili presso il sito del Gal Tuscia www.galtusciaromana.it e sui siti dei GAL partners di seguito elencati:

www.galetruscocimino.it

www.galcastelli.it

www.galernicisimbruini.it

www.galverla.eu

7) Termini, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte

Il plico contenente tutta la documentazione del bando di gara dovrà pervenire alla Segreteria del Gal Tuscia Romana sita in Via di Valle Foresta n. 6 – 00062 Bracciano (RM) pena esclusione a mano, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata **entro e non oltre le ore 18,00 del 18.08.2014.**

In caso di invio per raccomandata dovrà essere trasmesso via fax al n. 06.9988484, entro lo stesso termine, copia della ricevuta di invio della raccomandata.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno oltre l'intestazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno

e all'ora dell'espletamento della medesima.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto nel termine fissato nel bando di gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente "A documentazione", "B progetto di gestione", "C offerta economica".

Nella **busta A "documentazione"** devono essere contenuti a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Alla domanda dovrà essere allegata a pena di esclusione copia fotostatica del documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- b) **dichiarazione sostitutiva di certificazioni ex art. 46 ed ex art. 3 per i cittadini dell'Unione Europea del DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, con cui il concorrente attesta:**
 - a. nominativo, data di nascita e residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e qualità di legale rappresentante anche cessati nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando sulla GURI; in alternativa il legale rappresentante, che ne sarà responsabile, potrà procedere alla dichiarazione per sé e per i soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettere b) e c) che sono cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando sulla GURI;
 - b. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.lgs. 163/2006;
 - c. iscrizione alle C.C.I.A.A. per servizi oggetto del bando; in caso di soggetti appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso da quello dell'amministrazione aggiudicatrice, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara;
 - d. iscrizione, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo regionale delle Cooperative Sociali;
 - e. non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento, amministrazione controllata, di concordato preventivo ordinario (diverso dai casi di cui all'art. 182 bis della legge fallimentare), ovvero di non versare in una situazione di sospensione dell'attività commerciale e di non essersi trovato in una di queste condizioni negli ultimi cinque anni;
 - f. (*eventuale e alternativa alla dichiarazione di cui al punto precedente*) di trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale (art. 182 bis della legge fallimentare);
 - g. per i soggetti di cui al punto 1) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; ovvero di non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari; di non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio dell'attività professionale; non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

- h. aver assolto gli obblighi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- i. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- j. di trovarsi in regolare posizione contributiva, ai fini del rilascio del DURC (certificato attestante la regolarità d'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS e INAIL) come da autocertificazione allegata;
- k. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (art. 38 comma 1 – lett. l del D.Lgs. 163/2006) ed, in particolare dichiara di avere il seguente numero di dipendenti:
 - inferiore a 15 (quindici) e pertanto è in regola con gli obblighi di cui alla predetta legge e può omettere la presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della stessa legge.
 - da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato alcuna assunzione dopo il 18 gennaio 2000 dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla predetta legge n. 68 del 1999;
 - di occupare un numero di 15 dipendenti ed avere effettuato almeno una assunzione dopo il 18 gennaio 2000, ovvero di occupare più di 35 dipendenti e di aver ottemperato alle norme di assunzione obbligatoria della predetta legge.
- l. di impegnarsi ad applicare per soci – soci cooperatori impegnati nel servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste nel Contratto Collettivo di lavoro di categoria;
- m. che l'impresa è in regola con le norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008;
- n. che l'impresa non si trova nell'incapacità a stipulare contratti con la P.A.;
- o. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale. In caso contrario il concorrente dovrà dichiarare di essere in una situazione di controllo e di aver formulato autonomamente l'offerta con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. Tale dichiarazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.
- p. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure, in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- q. in caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del Dlgs 163/2006 dichiarazione del legale rappresentante del Consorzio che indica per quali consorziati il consorzio stesso concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara.

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari della appalto non potranno essere diversi da quelli indicati.

La Commissione aggiudicatrice verificherà che:

- ◆ i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

- ♦ le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) f) ed f bis) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) f) ed f bis) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163;
- r. dichiara, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari che:
 - l'impresa in caso di affidamento della appalto dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta. A tal fine si impegna:
 - a)** ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione della presente appalto;
 - b)** a comunicare al Gal Tuscia Romana gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 - c)** a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto della presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
 - d)** se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Gal Tuscia Romana che la Prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
 - l'impresa dichiara che in caso di affidamento della appalto provvederà ad inviare al Gal Tuscia Romana tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura e con le modalità e di tempi comunicati dal Gal, copia di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori dei servizi ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture, al fine di permettere al Gal Tuscia Romana di accertare il rispetto delle clausole contrattuali inerenti la tracciabilità nei confronti di subappaltatori/subcontraenti. La comunicazione potrà anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione.
 - l'impresa dichiara di essere consapevole che il predetto adempimento può essere assolto mediante l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte, secondo le formalità di legge, con le quali le parti danno atto, dettagliandola, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità, restando, tuttavia, ferma la facoltà del Gal Tuscia Romana di effettuare idonei controlli a campione sulle dichiarazioni rese;
 - l'impresa dichiara di essere a conoscenza che il Gal Tuscia Romana risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.;
- s. dichiara di essere disponibile ad iniziare ed eseguire il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora ciò possa essere richiesto in base a quanto disposto dall'art. 11, comma 9;
- t. di avere preso conoscenza del Bando di Gara, del Capitolato Speciale, di tutti gli allegati e di aver verificato perfettamente la realizzabilità e di assumere infine piena responsabilità della sua esecuzione;
- u. indicazione dell'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
- v. di mantenere vincolante l'offerta per almeno 180 giorni;
- c) cauzione pari al 2% dell'importo dell'appalto a garanzia della sottoscrizione del contratto. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria

provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Nel caso in cui i concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'articolo 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 (riduzione della cauzione provvisoria del 50%) dovranno obbligatoriamente allegare alla garanzia la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in originale o copia autenticata con le modalità previste dal DPR 445/2000.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

La fideiussione deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la validità per almeno centoottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

La polizza fideiussoria, tramite la quale viene prestata la cauzione provvisoria da parte di una costituenda associazione temporanea di imprese, deve essere intestata a tutte le associate, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara.

4) idoneo impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006.

Tale documento non deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria;

5) documentazione atta a dimostrare il fatturato conseguito nell'ultimo triennio (ultimi tre bilanci approvati) distinto per esercizio, non inferiore ad euro **100.000,00 esclusa Iva** per ogni anno per servizi nel settore oggetto della gara .

6) attestazione della piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'effettuazione del servizio nonché della congruità delle prescrizioni del capitolato rispetto ai risultati previsti nello stesso;

7) attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo **di euro 20,00.**

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 è attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

8) idonea dichiarazione da parte di istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 (art. 41, comma 4 del D.lgs. n. 163/2006), attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente. In caso di RTI e di consorzi ordinari la referenza deve essere prodotta da tutti i partecipanti alla gara.

9) dichiarazione di giudicare congrua e remunerativa, in relazione a tutti gli elementi di offerta, l’offerta stessa.

10) dichiarazione di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta di tutti gli oneri concernenti la sicurezza sul lavoro;

11) indicazione del domicilio eletto per le eventuali comunicazioni, l’indirizzo di posta elettronica e il numero di fax.

12) dichiarazione di autorizzazione per la stazione appaltante all’utilizzo del fax o della posta elettronica per le comunicazioni relative alla procedura di gara.

13) dichiarazione di autorizzare, fin d’ora, l’Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante eserciti – ai sensi della Legge 241/1990 e ai sensi dell’art. 13 del Dlgs 163/2006 - la facoltà di accesso agli atti;

14) eventuale dichiarazione relativa al SUBAPPALTO DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, in cui si attestano le parti del servizio che si intendono subappaltare. Per la disciplina del subappalto si applicano le disposizioni contenute nell’art. 118 del D.lgs. n. 163/2006.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l’amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione sul subappalto deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la dichiarazione sul subaffidamento deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

A tutte le suddette dichiarazioni rese dall'interessato ove presentate disgiuntamente dalla domanda di partecipazione dovrà essere allegato fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Ai fini del presente regolamento ed in applicazione dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000 vengono considerati equipollenti alla carta di identità:

- a) passaporto
- b) patente di guida
- c) patente nautica
- d) libretto di pensione
- e) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici
- f) porto d'armi
- g) tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciata da un'amministrazione dello Stato.

In caso di associazioni temporanee di imprese o consorzi dovrà essere presentato:

1. mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
2. procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico;

E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Per i consorzi:

1. atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o in copia autenticata;
2. delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta. In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

In ogni caso le ATI già costituite e non, ed i consorzi costituiti e non, devono indicare all'atto della presentazione della documentazione amministrativa, la percentuale di servizio svolta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del Consorzio.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione costituisce motivo di esclusione dalla gara

Si precisa che – nelle more della stipula del contratto di appalto – è vietata qualsiasi modifica alla composizione delle ATI e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

17) nel caso di impresa che abbia presentato domanda di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale e non abbia ancora ottenuto il decreto di ammissione: autorizzazione del Tribunale a partecipare alla gara e parere del commissario giudiziale, se nominato (in mancanza di nomina, provvede il Tribunale);

18) nel caso di imprese ammesse al concordato preventivo con continuità aziendale, e che quindi

abbiano ottenuto il relativo decreto: a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) della Legge Fallimentare, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto; b) la dichiarazione di un altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento della appalto, il quale si impegna nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione della appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione alla appalto, richiamando l'applicazione dell'articolo 49 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Nella busta **“B progetto di gestione”** deve essere contenuta, a pena di esclusione, relazione tecnica dettagliata, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, illustrativa delle caratteristiche tecniche, organizzative e qualitative dei servizi e delle forniture oggetto dell'appalto e di cui al Capitolato d'oneri, che descriva le metodologie e le procedure di espletamento complessivo del servizio, con l'indicazione delle modalità operative e organizzative (modalità di raccordo con il committente, modalità organizzative del soggetto proponente e modalità di coordinamento del gruppo di lavoro), comprese quelle relative alla adozione delle misura a garanzia della qualità delle prestazioni.

I candidati all'aggiudicazione del presente appalto, dovranno presentare un progetto tecnico sottoposto a valutazione in base ai criteri di aggiudicazione riportati nel Bando di gara. Tale progetto dovrà essere presentato in forma cartacea e a colori, e dovrà altresì essere ripartito nelle seguenti aree tematiche: realizzazione e vendita dei pacchetti turistici, realizzazione e vendita del “Paniere Lazio di qualità, oltre Roma”, proposta per l'attuazione delle azioni promozionali, applicazioni informatiche.

Rispetto alla realizzazione e vendita dei pacchetti turistici, il concorrente dovrà descrivere i pacchetti turistici proposti corredati dalle analisi indicate all'art. 1 del capitolato. Fondamentale è la progettazione delle modalità di vendita dei pacchetti in termini di canali che si intendono attivare, e della loro pubblicizzazione.

Rispetto alla realizzazione e alla vendita del “Paniere Lazio di qualità, oltre Roma”, il concorrente dovrà descrivere l'aggregazione in paniere proposta, nel rispetto della territorialità dei cinque Gal, la progettazione delle relative modalità di vendita (in termini di canali che si intendono utilizzare).

In tale ambito, deve essere presentata anche un'approfondita descrizione delle specifiche tecniche degli espositori corredata da una rappresentazione in 3D e a colori, con la descrizione dei materiali che si intendono impiegare, e dei luoghi in cui si prevede la loro collocazione.

Quanto alle azioni promozionali, il candidato, oltre che a prevedere una sezione descrittiva delle attività da realizzare, dovrà inserire nel progetto tecnico una bozza di rappresentazione grafica della carta intestata, della locandina e dei manifesti e dell'ulteriore materiale richiesto come offerta aggiuntiva.

Relativamente allo spot radio dovrà essere descritto il testo dello stesso e l'emittente/gli emittenti individuati per la messa in onda.

Rispetto al video e alla cartoguida, dovrà essere presentata una descrizione delle modalità di realizzazione e dell'impatto comunicativo degli stessi.

Infine, per le applicazioni informatiche, dovrà essere proposta un'approfondita descrizione tecnica corredata dalla rappresentazione grafica su carta di almeno due pagine del portale, della rappresentazione grafica su carta del geodatabase e delle integrazioni proposte a titolo di offerta migliorativa tramite le funzionalità di realtà aumentata.

Per ogni area tematica dovrà essere riportata la relativa tempistica di attuazione (cronoprogramma), fermo restando che l'ideazione e la realizzazione di almeno 2 espositori e la realizzazione e fornitura del materiale promozionale (roll up, brochure) dovranno essere compiuti entro e non oltre il 15 ottobre 2014 onde consentire la partecipazione al Salone del Gusto Torino 2014.

Nella busta B dovrà inoltre essere inserita la scheda descrittiva del Gruppo di Lavoro (con indicazione di ruoli e professionalità) e dei curricula dei componenti il gruppo di lavoro stabilmente dedicato all'esecuzione dei servizi/forniture oggetto dell'appalto e una ulteriore descrizione degli eventuali servizi migliorativi offerti;

Si precisa che l'offerta tecnica non deve superare le n. 30 cartelle dattiloscritte, ad esclusione dei CV allegati

Potranno essere allegati, in aggiunta, schemi illustrativi, diagrammi, tabelle etc. aventi stretta connessione con l'offerta e finalizzati a meglio esplicitare le attività da realizzare.

Ogni elaborato sarà sottoscritto nell'ultima pagina per esteso e in modo leggibile:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'accertata incompletezza, insufficienza o non rispondenza della relazione presentata alle prescrizioni oggetto di appalto determineranno l'irregolarità degli atti presentati per la gara.

Si precisa che ai fini della valutazione della relazione sarà preso in considerazione solamente il personale operativo che sarà effettivamente impiegato nel servizio e che il monte ore esposto è vincolante per l'impresa nell'esecuzione del servizio medesimo.

Le imprese partecipanti possono comunicare, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del Codice dei contratti , in sede di presentazione dell'offerta tecnica, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Nella busta "C offerta economica " deve essere contenuta a pena di esclusione dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore contenente il prezzo espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anche esso espresso in cifre e lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per il servizio.

In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.

Ai fini della rendicontazione delle spese, il concorrente dovrà specificare espressamente , nell'ambito dell'offerta economica , le singole voci di costo riferite alle azioni 3,4 e 5 come indicate nel fascicolo di progetto allegato al presente bando.

Il concorrente dovrà espressamente specificare, a pena di esclusione, la quantificazione degli oneri per la sicurezza connessi ai servizi che il concorrente si impegna a prestare al prezzo offerto in sede di gara, e ciò al fine di valutarne la congruità rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio stesso nella valutazione di eventuale anomalia. Tali costi devono altresì essere considerati come una specificazione dell'offerta economica globalmente intesa.

- L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

La dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il

Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.

- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

La stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

8) Avvalimento

E' facoltà del concorrente avvalersi dell'istituto dell'**AVVALIMENTO** di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 163/2006, cui espressamente si rimanda.

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente, e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata della appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente e l'impresa ausiliaria risultate aggiudicatrici della appalto, dovranno comunicare nei tempi concordati con l'Amministrazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione, in modo dettagliato le risorse umane, le attrezzature, l'organizzazione che ciascuna di essa metterà a disposizione per l'esecuzione della appalto. Le indicazioni in questione costituiranno obbligo contrattuale.

9) Norme relative ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi indicati come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del D. Lgs n. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo **ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia**, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e **successive modifiche e integrazioni**, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dalla appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire.

10) Procedura di aggiudicazione

L'apertura delle offerte avverrà presso la sede del Gal Tuscia Romana in Via di Valle Foresta n. 6 - Bracciano 00069 (RM) **alle ore 14,00 del 22.08.2014.**

La commissione, ai sensi dell'art. 283 del Dpr 207/2010, procederà secondo il seguente ordine di lavoro:

- a) nel giorno indicato per la procedura aperta, verifica, in seduta pubblica della documentazione prodotta dai concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara oggetto della presente appalto nonché procede alla verifica dell'integrità dei plichi procedendo all'apertura della Busta A e della Busta B e alla verifica del contenuto delle stesse;
- b) successivamente, valutazione in seduta segreta, dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti e attribuzione del relativo punteggio;
- c) in seduta pubblica, lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, apertura dell'offerta economica e attribuzione del relativo punteggio, attribuzione del punteggio complessivo sulla base dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.

Per concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il Gal Tuscia Romana procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria.

Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto di appalto.

Ove, nell'indicato termine, l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante ha facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

La stipulazione del contratto non potrà avvenire prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si dà atto che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

All'impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, ed inoltre una dichiarazione, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, con la quale attesti di essere in regola con i pagamenti ai subappaltatori.

11) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

I legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

12) Documenti per la stipula del contratto

L'impresa risultata aggiudicataria, alla data fissata dalla stazione appaltante, ai fini della stipulazione del contratto dovrà presentare, se non presentati in sede di gara :

- cauzione definitiva **ai sensi dell'art. 113 del dlgs 163/2006** da costituirsi in uno dei modi di cui alla **Legge 348/82** a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penalità eventualmente comminate, dell'eventuale risarcimento dei danni nonché del rimborso delle somme che il Gal Tuscia Romana dovesse eventualmente sostenere per fatti o danni provocati dall'aggiudicatario a causa di inadempienze contrattuali o cattiva esecuzione del servizio. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'affidamento, con le conseguenze di legge, e l'aggiudicazione della appalto al concorrente che segue in graduatoria. La cauzione definitiva costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa dovrà contenere la dichiarazione con la quale l'Istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento

dovuto ai soggetti beneficiari entro 15 gg. dietro semplice richiesta dei medesimi, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né richiedere prove o documentazioni dell'inadempimento che ha dato luogo all'escussione della cauzione, e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore di cui all'art. 1944, secondo comma, del Codice Civile, delle eccezioni di cui all'art. 1945 del Codice Civile e della decadenza di cui all'art. 1957 del Codice Civile. Resta salva la facoltà del Gal Tuscia Romana di esperire ogni altra azione nel caso la cauzione risultasse insufficiente. La ditta è obbligata a reintegrare entro 30 gg. la cauzione per l'importo di cui il Gal Tuscia Romana abbia dovuto eventualmente avvalersi. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

- Ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la stipula del contratto.

13) Controversie

1) Ai sensi dell'art. 244 del Dlgs 163/2006 sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative alla procedura di affidamento del servizio in oggetto. La giurisdizione esclusiva si estende alla dichiarazione di inefficacia del contratto a seguito di annullamento dell'aggiudicazione e alle sanzioni alternative. Sono altresì devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo le controversie relative ai provvedimenti sanzionatori emessi dall'Autorità.

I termini processuali sono stabiliti in:

- a) trenta giorni per la notificazione del ricorso e per la proposizione di motivi aggiunti avverso atti diversi da quelli già impugnati, decorrenti dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del Dlgs 163/2006 o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'art. 66 comma 8;
- b) dieci giorni per il deposito del ricorso principale, del ricorso incidentale, dell'atto contenente i motivi aggiunti, dell'appello avverso l'ordinanza cautelare;
- c) trenta giorni per la proposizione del ricorso incidentale, decorrenti dalla notificazione del ricorso principale;
- d) quindici giorni per la proposizione dei motivi aggiunti avverso gli atti già impugnati;
- e) quindici giorni per l'appello avverso l'ordinanza cautelare decorrenti dalla sua comunicazione o, se anteriore, notificazione.

Nelle materie di cui al punto precedente, i soggetti che intendono proporre un ricorso giurisdizionale informano la stazione appaltante della presunta violazione e della intenzione di proporre un ricorso giurisdizionale.

L'informazione in oggetto è fatta mediante comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, o da un suo rappresentante, che reca una sintetica e sommaria indicazione dei presunti vizi di illegittimità e dei motivi di ricorso che si intendono articolare in giudizio, salva in ogni caso la facoltà di proporre in giudizio motivi diversi o ulteriori. L'interessato può avvalersi dell'assistenza di un difensore. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'interessato non abbia notificato un ricorso giurisdizionale. L'informazione è diretta al responsabile del procedimento. La comunicazione può essere effettuata anche oralmente nel corso di una seduta pubblica della commissione di gara ed è inserita nel verbale della seduta e comunicata immediatamente al

responsabile del procedimento a cura della commissione di gara. La stazione appaltante, entro quindici giorni dalla comunicazione di cui sopra, comunica le proprie determinazioni in ordine ai motivi indicati dall'interessato, stabilendo se intervenire o meno in autotutela. L'inerzia equivale a diniego di autotutela.

2) Le controversie che dovessero insorgere tra circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, qualora non possano essere composte in via amichevole, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

- Fino alla soluzione della controversia l'appaltatore non potrà comunque rifiutare l'esecuzione del servizio affidato. Per tutte le controversie che dovessero sorgere, nessuna esclusa, il foro competente sarà quello di Civitavecchia.

Il Gal Tuscia Romana informa i concorrenti interessati alla appalto e l'aggiudicatario ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003, che:

1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione e la gestione della appalto;

2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;

3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 e ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia appalti di servizi;

4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;

5) i dati e i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Serena Magliano, tel. 06.99.88.484 email: gal.tusciaromana@libero.it, pec: galtusciaromana@pec.it

Bracciano, lì 21.07.2014

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Serena Magliano

Il Presidente del Gal Tuscia Romana
Aldo Frezza



Allegati:

Dichiarazione DURC (allegato sub a)

**AUTOCERTIFICAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA
(DL 70/2011, ART. 4, COMMA 14-BIS CONVERTITO IN L. 106/2011)**

Io sottoscritto/a, nato/a ad
(....) il e residente in (.....) in via
..... n., c.f.
nella qualità di della
..... con sede legale in (.....),
Via n. ... - c.f. -
P.IVA, in relazione
alla.....,consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di non avere dipendenti.
- di avere n..... dipendenti
 - Contratto collettivo nazionale del lavoro applicato:
.....
 - Matricola INPS per lavoratori dipendenti:
.....
 - Codice aziendale Cassa Edile (eventuale): Prov.
.....
 - Codice Aziendale INAIL:
.....
 - PAT INAIL:

.....
che in data esiste la regolarità contributiva dei versamenti dei contributi:

INPS

INAIL

Cassa Edile (se iscritta)

che non sono in corso controversie amministrative/giudiziali per l'esistenza di debiti contributivi.

..... (.....), li

Firma del sottoscrittore