



**FEASR**  
Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale:  
L'Europa investe nelle zone rurali



# **Gruppo di Azione Locale Etrusco Cimino**

**BANDO PUBBLICO**

**Misura 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER**

**Sottomisura 19.2.1 Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito  
della strategia di sviluppo locale**

**Tipologia di intervento - Operazione - 19.2.1.3.2.1 - "Sostegno per le  
attività di informazione e promozione attuata da gruppi di produttori  
del mercato interno"**

**ALLEGATO 2**



**DATI IDENTIFICATIVI DELLA ASSOCIAZIONE DI PRODUTTORI / RETE D'IMPRESA:**

Denominazione Associazione / soggetto capofila: \_\_\_\_\_

Forma Giuridica \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

Sede operativa \_\_\_\_\_

n. telefono e e-mail \_\_\_\_\_

P. IVA e cod.fisc. \_\_\_\_\_

Elenco aderenti: \_\_\_\_\_

Regime di qualità: \_\_\_\_\_

Regioni di produzione: \_\_\_\_\_

% di prodotto di qualità regionale: \_\_\_\_\_

**Relazione tecnica contenente il “Programma di informazione e promozione dei prodotti di qualità”**

**a) ANALISI DEL MERCATO**

Con riferimento ai mercati verso i quali si intende realizzare il programma

**b) DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PROGRAMMA**

Con individuazione del target principale (consumatori, operatori ecc...).

**c) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E INFORMAZIONE**

Descrizione dettagliata degli interventi che si prevede di realizzare dalla quale risulti evidente il collegamento con le finalità generali e gli obiettivi specifici del programma.

**d) PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE ED EVENTI**

Per la partecipazione a manifestazioni fieristiche ed eventi devono essere indicate le date di partecipazione o in mancanza i periodi e i riferimenti degli eventi e delle manifestazioni fieristiche a cui si vuole partecipare. In caso di aggregazione con altri soggetti devono essere descritti il ruolo del capofila, dei partner e le attività svolte in collaborazione.

**e) CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DESCRITTE**

È consentita una durata massima di 18 mesi a decorrere dalla data di notifica dell'atto di concessione o dall'inizio lavori se precedente.

**f) QUADRO ECONOMICO E PIANO FINANZIARIO**



Descrizione dei fabbisogni finanziari per l'esecuzione degli interventi previsti, dettagliato rispetto alle azioni da realizzare, distinguendo l'importo del sostegno pubblico richiesto e le eventuali risorse private, con la relativa modalità di copertura.

g) RILEVAZIONE DEI RISULTATI ATTESI AL TERMINE DALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Descrizione dei risultati attesi dalla realizzazione delle attività previste al termine del periodo del piano, anche attraverso opportuni indicatori quantitativi (numero di: campagne di informazione/promozione/pubblicità, seminari/convegni/workshop tecnici, partecipazione a fiere / eventi espositivi, altro ritenuto rilevante).